



# АЛГОРИТМ ДЕЙСТВИЙ ПРИ РАССЛЕДОВАНИИ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ И ВОСПИТАННИКАМИ

О.И. ЖУК,

технический инспектор труда Минской городской организации  
Белорусского профессионального союза работников образования и науки

Настоящие рекомендации составлены в соответствии с *Правилами расследования и учета несчастных случаев, произошедших с обучающимися при освоении содержания образовательных программ, с воспитанниками при реализации программ воспитания*, утвержденными постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 03.08.2022 № 227 (в ред. постановления от 01.08.2025 № 136) (далее – *Правила № 227*).

К сожалению, несчастные случаи с обучающимися (воспитанниками) в учреждениях образования случаются. В этот момент важно правильно и оперативно начать проводить расследование, чтобы объективно установить обстоятельства и причины происшествия.

## ВАЖНО ЗНАТЬ!

- Правила № 227 **не распространяются** на обучающихся при привлечении их к выполнению работ в организациях в период прохождения практики, производственного обучения и стажировки, а также при проведении занятий по учебному предмету (учебной дисциплине) «Физическая культура и здоровье», занятий «час здоровья и спорта», факультативных занятий спортивной направленности, в объединениях по интересам физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий и иных занятий физической культурой и спортом;
- требования к безопасности проведения занятий по учебному предмету (учебной дисциплине) «Физическая культура и здоровье», занятий «час здоровья и спорта», факультативных занятий спортивной

направленности, в объединениях по интересам физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий и иных занятий физической культурой и спортом определяются в соответствии с **Правилами безопасности проведения занятий физической культурой и спортом**, утвержденными постановлением Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 31.08.2018 № 60 (в ред. постановлений от 11.03.2024 № 9, от 21.10.2024 № 47, от 11.07.2025 № 18);

- **утратило силу** постановление Министерства образования Республики Беларусь от 07.08.2003 № 58 «Об утверждении Инструкции о расследовании и учете несчастных случаев с обучающимися и воспитанниками».

### ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

**1) микротравма** – травма, не вызвавшая необходимость освобождения обучающегося (воспитанника) от учебных занятий (мероприятий) по состоянию здоровья;

**2) несчастный случай** – событие, в результате которого обучающийся (воспитанник) получил повреждение здоровья, в том числе в результате действий другого лица, острое отравление, тепловой удар, ожог, обморожение, утопление, поражение электрическим током, молнией, излучением, укусы и другие повреждения здоровья, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов либо повлекшие смерть обучающегося (воспитанника);

**3) травма** – нарушение анатомической целостности или физиологических функций тканей или органов человека, вызванное внешним воздействием;

**4) учебные занятия (мероприятия)** – учебные занятия, занятия по учебным предметам, учебным дисциплинам, образовательным областям, темам, воспитательные мероприятия, проводимые учреждениями образования, иными организациями, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, иными организациями, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении (*далее, если не установлено иное, – учреждение образования*) при реализации образовательных программ, программ воспитания.

А также применяются термины и их определения в значениях, установленных Кодексом Республики Беларусь об образовании (*далее – Кодекс об образовании*).

### СПРАВОЧНО

Из Кодекса об образовании:

«Статья 1. Основные термины, применяемые в настоящем Кодексе, и их определения

1. В настоящем Кодексе применяются следующие основные термины и их определения:

...1.18. образование – обучение и воспитание в интересах личности, общества и государства, направленные на интеллектуальное, духовно-нравственное, творческое, физическое и профессиональное развитие личности, удовлетворение ее образовательных потребностей и интересов, а также совокупность приобретенных знаний, умений, навыков и компетенций определенного объема и сложности;

...1.23. обучающийся – лицо, принятое (зачисленное) для освоения содержания образовательной программы, прохождения аттестации в порядке экстерната;

...1.36. участники образовательного процесса – обучающиеся, законные представители несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники;

...1.38. учреждение образования – юридическое лицо в организационно-правовой форме учреждения, основной целью деятельности которого является осуществление образовательной деятельности и (или) которое принимает участие в реализации плана защиты прав и законных интересов ребенка и отнесено к учреждениям образования в соответствии с настоящим Кодексом...»

**Расследование несчастного случая проводится в целях выяснения следующих фактических обстоятельств:**

1) имел ли место несчастный случай, каковы его последствия;

2) времени, места и иных обстоятельств произошедшего несчастного случая;

3) круга лиц, присутствовавших либо имеющих иное отношение к произошедшему несчастному случаю;

4) причин и условий произошедшего несчастного случая;

5) иных сведений, имеющих отношение к несчастному случаю.

**По результатам расследования руководитель учреждения образования принимает решение о выполнении комплекса мер по предупреждению и недопущению подобных несчастных случаев.**



**Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от учебных занятий (мероприятий) не менее чем на один день либо смерть обучающегося (воспитанника), если указанные несчастные случаи произошли:**

- во время учебных занятий (мероприятий), связанных с освоением содержания образовательных программ, во время установленных перерывов между учебными занятиями (мероприятиями), проводимыми как на территории учреждения образования (в том числе на территории его обособленных и (или) структурных подразделений), так и за ее пределами в соответствии с учебным планом учреждения образования;

- при проведении других организованных руководством учреждения образования мероприятий, в том числе проводимых в государственные праздники, праздничные (выходные) дни и во время каникул;

- при проведении воспитательных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий, организованных учреждением образования;

- при организованном следовании к местам проведения учебных занятий (мероприятий) и обратно на транспортном средстве, предоставленном учреждением образования, транспорте общего пользования и (или) пешком;

- при осуществлении иных действий обучающимися (воспитанниками), обусловленных уставом учреждения образования или правилами внутреннего распорядка для обучающихся либо совершаемых в интересах учреждения образования.



**ВАЖНО!** Обязанности учреждений образования по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся обозначены в Кодексе об образовании

Согласно подп. 1.8 п. 1 ст. 30 Кодекса об образовании в качестве одного из основных прав обучающихся, т. е. лиц, принятых для освоения содержания образовательной программы, закреплено **право на охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса**

Охрана здоровья выделяется в качестве меры социальной защиты обучающихся и одним из основных требований к организации образовательного процесса (подп. 1.3 п. 1 ст. 38, ст. 83 Кодекса об образовании)

Согласно ст. 41 Кодекса об образовании учреждения образования создают условия для обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся в соответствии с актами законодательства

♦ Подпунктом 4.5 п. 4 ст. 19 Кодекса об образовании определено, что **создание безопасных условий при организации образовательного и воспитательного процессов является обязанностью учреждения образования.**

♦ Требования к мерам безопасности при организации образовательного процесса устанавливаются Министерством образования Республики Беларусь (ст. 83 Кодекса об образовании)



**Расследование несчастного случая представляет собой**

деятельность лиц, назначенных приказом руководителя учреждения образования для его проведения, по установлению фактических обстоятельств произошедшего несчастного случая с обучающимся, а также иных событий и фактов, способствовавших наступлению таких обстоятельств, для принятия законных решений по их устранению и недопущению

**При несчастном случае с обучающимся (воспитанником)**

Шаги	Должностные лица (пострадавший, свидетель несчастного случая) УО, иных организаций	Описание действий	Пункты Правил № 227
1.	Пострадавшему или свидетелю несчастного случая с обучающимся (воспитанником)	необходимо известить лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие), которое <b>должно немедленно сообщить о случившемся руководителю учреждения образования или уполномоченному им лицу</b>	п. 5
2.	Работники учреждения образования	<b>в первоочередном порядке</b> принимают меры по: 1) предотвращению воздействия травмирующих факторов на обучающегося (воспитанника), получившего травму, других лиц; 2) оказанию пострадавшему первой помощи, вызову на место происшествия медицинских работников, доставке пострадавшего в организацию здравоохранения (при необходимости); 3) <b>информация о несчастном случае немедленно доводится до руководителя учреждения образования.</b>	п. 6



3.	Руководитель учреждения образования	<p><b>получив сообщение о несчастном случае:</b></p> <p>1) организует оказание первой помощи пострадавшему и при необходимости доставку его в организацию здравоохранения;</p> <p>2) в рамках компетенции принимает неотложные меры по устранению причин, вызвавших несчастный случай, предотвращению воздействия травмирующих факторов, в том числе и на других лиц;</p> <p>3) информирует о несчастном случае любым удобным способом одного из законных представителей обучающегося (воспитанника), получившего травму, или лицо, представляющее его интересы, вышестоящую организацию по подчиненности, а при отсутствии вышестоящей организации – в местный исполнительный и распорядительный орган по месту нахождения учреждения образования;</p> <p>4) представляет информацию о несчастном случае в вышестоящую организацию по схеме сообщения о несчастном случае согласно приложению 1 к Правилам № 227 <b>в течение суток</b> (по подчиненности):</p> <p style="text-align: center;"><b>СХЕМА</b> <b>сообщения о несчастном случае</b></p> <p>1. Дата, время, место происшествия несчастного случая, краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, и предполагаемые причины.</p> <p>2. Полное наименование учреждения образования.</p> <p>3. Число получивших травму, в том числе погибших.</p> <p>4. Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), возраст, класс, группа, курс обучающегося(ихся) или воспитанника(ов), получившего(их) травму.</p> <p>5. Дата, время отправления (передачи) сообщения, фамилия, должность служащего, подписавшего и передавшего сообщение;</p> <p>5) обеспечивает до начала расследования несчастного случая сохранение обстановки на месте его происшествия, а если это невозможно – фиксирование обстановки путем составления схемы, протокола, фотографирования или иным способом;</p> <p>6) принимает необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.</p>	п. 7  Приложение 1
		<p><b>для проведения расследования:</b></p> <p>1) назначает уполномоченного представителя (лицо, не заинтересованное в результатах расследования), а также определяет перечень лиц, участвующих в расследовании, по согласованию с заинтересованными сторонами;</p> <p>2) создает лицам, занятым расследованием несчастного случая, необходимые условия для работы:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ предоставляет (при необходимости) уполномоченному представителю помещение, средства связи и иное;</li><li>❖ организует в соответствии с Правилами № 227 оформление и учет несчастного случая, произошедшего с обучающимся (воспитанником), разработку и реализацию мероприятий по профилактике данного несчастного случая и ему подобных, доведение их до заинтересованных.</li></ul>	п. 9
4.	Руководитель учреждения образования, на территории (в здании) которого произошел несчастный случай с обучающимся (воспитанником) другого учреждения образования	<p>1) <b>в течение суток</b> информирует о несчастном случае руководителя учреждения образования обучающегося (воспитанника), получившего травму;</p> <p>2) <b>Информация о несчастном случае передается по телефаксу, электронной почте, другим средствам связи по схеме сообщения о несчастном случае</b> согласно приложению 1 к Правилам № 227:</p> <p style="text-align: center;"><b>СХЕМА</b> <b>сообщения о несчастном случае</b></p> <p>1. Дата, время, место происшествия несчастного случая, краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, и предполагаемые причины.</p> <p>2. Полное наименование учреждения образования.</p> <p>3. Число получивших травму, в том числе погибших.</p> <p>4. Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), возраст, класс, группа, курс обучающегося(ихся) или воспитанника(ов), получившего(их) травму.</p> <p>5. Дата, время отправления (передачи) сообщения, фамилия, должность служащего, подписавшего и передавшего сообщение.</p>	п. 8  Приложение 1



	<p><b>Расследование несчастных случаев проводится:</b>  <b>уполномоченным представителем руководителя учреждения образования</b> с участием:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• уполномоченного представителя профсоюза,</li> <li>• специалиста по охране труда (лица, на которое возложены обязанности специалиста по охране труда) учреждения образования.</li> </ul> <p><b>При необходимости по решению руководителя учреждения образования к расследованию привлекаются иные лица</b> (п. 11).</p>
<p>5.</p>	<p>Уполномоченный представитель руководителя учреждения образования с участием уполномоченного представителя профсоюза, специалиста по охране труда (лица, на которое возложены обязанности специалиста по охране труда) учреждения образования</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ обеспечивает соблюдение порядка проведения расследования несчастного случая с обучающимся (воспитанником) в соответствии с Правилами № 227.</li> </ul> <p><b>! Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся (воспитанником), к проведению расследования не привлекаются.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Расследование несчастного случая должно быть проведено <b>в срок не более пяти рабочих дней</b>. В указанный срок не включается время, необходимое для проведения экспертизы и получения других документов от иных организаций.</li> <li>▪ <b>При расследовании несчастного случая:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) проводится обследование места происшествия несчастного случая;</li> <li>2) организуются при необходимости фотографирование места происшествия несчастного случая, составление схем, эскизов, проведение лабораторных исследований, испытаний, экспертиз и других необходимых работ;</li> <li>3) осуществляется сбор письменных объяснений, опрашиваются обучающийся (воспитанник), получивший травму (при возможности), свидетели произошедшего несчастного случая, лицо, проводившее учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которых было возложено обеспечение безопасных условий проведения учебного занятия (мероприятия), и иные лица (при необходимости);</li> <li>4) опрос несовершеннолетних пострадавшего, свидетелей несчастного случая <b>проводится в присутствии одного из его законных представителей или лица, представляющего его интересы, и социального педагога;</b></li> <li>5) изучаются необходимые документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия), в том числе положения, приказы, документы о прохождении пострадавшим обучения правилам безопасного поведения, требования контролирующих (надзорных) органов, общественного контроля и другие акты, устанавливающие меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательного процесса;</li> <li>6) устанавливаются обстоятельства и причины несчастного случая, лица, допустившие нарушения мер безопасности, установленных нормативными правовыми актами, техническими нормативными правовыми актами, обязательными для соблюдения (<i>далее – технические нормативные правовые акты</i>), локальными правовыми актами, разрабатываются мероприятия по устранению причин несчастного случая и условий, способствовавших его совершению.</li> </ol> </li> </ul> <p><b>Документы расследования включают:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li> 1) акт о несчастном случае с обучающимся или воспитанником по форме согласно приложению 2 к Правилам № 227 (<i>далее – акт формы Н-2</i>) на обучающегося (воспитанника), получившего травму;</li> <li>2) протокол осмотра места происшествия несчастного случая по форме согласно приложению 3 к Правилам № 227;</li> </ul>

п. 12  
 п. 13  
 п. 14  
 п. 15  
 п. 16





Форма Н-2

Приложение 2

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_ (должность служащего)

М.П.\*

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

АКТ № \_\_\_\_\_

**о несчастном случае с учащимся или воспитанником**  
(составляется в трех экземплярах и направляется руководителем учреждения образования обучающемуся (воспитаннику), получившему травму (одному из его законных представителей или лицу, представляющему его интересы), вышестоящей организации (по подчиненности))

\_\_\_\_\_ (место составления)

\_\_\_\_\_ (дата)

1. Фамилия, собственное имя, отчество (если такое имеется) обучающегося (воспитанника), получившего травму \_\_\_\_\_

2. Дата и время несчастного случая \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

\_\_\_\_\_ (часы суток)

3. Полное наименование учреждения образования, где учится (учился) обучающийся (воспитанник), получивший травму \_\_\_\_\_

3.1. адрес учреждения образования: \_\_\_\_\_

3.2. форма собственности учреждения образования \_\_\_\_\_

3.3. республиканский орган государственного управления, государственная организация, подчиненная Правительству Республики Беларусь (местный исполнительный и распорядительный орган, зарегистрировавший учреждение образования)

4. Наименование и адрес учреждения образования, класс, лаборатория, место, где произошел несчастный случай: \_\_\_\_\_

5. Сведения об обучающемся (воспитаннике), получившем травму:

5.1. пол: мужской, женский (ненужное зачеркнуть);

5.2. возраст \_\_\_\_\_  
(количество полных лет)

6. Обучение правилам безопасного поведения во время занятий, на которых произошел несчастный случай: \_\_\_\_\_

7. Медицинский диагноз повреждения здоровья обучающегося (воспитанника), получившего травму: \_\_\_\_\_

8. Обстоятельства несчастного случая: \_\_\_\_\_

9. Вид происшествия\*\*:

10. Причины несчастного случая\*\*\*:

11. Лица, допустившие нарушения требований законодательства о труде и охране труда, мер безопасности, нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов, локальных правовых актов: \_\_\_\_\_

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

\_\_\_\_\_

должность служащего, профессия рабочего, нарушения требований нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов, локальных правовых актов)

12. Свидетели несчастного случая: \_\_\_\_\_

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

\_\_\_\_\_

должность служащего, место работы, адрес места жительства)

13. Мероприятия по устранению причин несчастного случая:

Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
1	2	3	4

Уполномоченный представитель учреждения образования \_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

Лица, принимавшие участие в расследовании:

Уполномоченный представитель профсоюза \_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

Специалист по охране труда учреждения образования (лицо, на которое возложены обязанности специалиста по охране труда)

\_\_\_\_\_

(должность служащего, подпись) (инициалы, фамилия)

Составлен в соответствии с заключением уполномоченного представителя вышестоящей организации (по подчиненности)\*\*\*\* \_\_\_\_\_

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

\_\_\_\_\_

должность служащего, наименование вышестоящей организации, дата заключения)

Уполномоченный представитель учреждения образования \_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

\* Кроме случаев, когда в соответствии с законодательными актами печать может не использоваться.

\*\* Дорожно-транспортное происшествие, в том числе: на транспорте учреждения образования, на общественном транспорте, наезд транспортного средства на потерпевшего; падение потерпевшего, в том числе: с высоты, во время передвижения, в колодцы, ямы, траншеи; воздействие движущихся, разлетающихся, вращающихся предметов, деталей; поражение электрическим током; физические перегрузки; нервно-психические перегрузки; повреждения в результате контакта с представителями флоры и фауны (животные, птицы, насекомые, ядовитые растения); утопление, асфиксия, отравление, нанесение травмы другим лицом, взрыв, пожар.

		<p>*** Конструктивные недостатки оборудования; неудовлетворительное содержание и недостатки в организации учебных мест; неудовлетворительное техническое состояние зданий, сооружений, территории; нарушение правил пожарной безопасности; нарушение правил дорожного движения; отсутствие или неполное отражение требований охраны труда в должностных обязанностях руководителей и специалистов учреждений образования; недостаточная освещенность; повышенная или пониженная температура, влажность воздуха учебной зоны; нарушение обучающимся или воспитанником, получившим травму, дисциплины; низкая нервно-психическая устойчивость обучающегося или воспитанника, получивших травму; противоправные действия других лиц.</p> <p>**** Запись производится вместо вышеуказанных подписей, если проводилось специальное расследование данного несчастного случая.</p> <p>■ <b>Акт формы Н-2 (три экземпляра)</b> с прилагаемыми к одному из экземпляров акта объяснениями обучающегося (воспитанника), получившего травму, свидетелей и иных лиц, планами, схемами (эскизами), фотоснимками места происшествия, другими документами, с указанием допущенных нарушений требований безопасности, нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов, локальных правовых актов, направляется руководителю учреждения образования для рассмотрения и утверждения.</p>	<p>п. 18</p>																										
<p>Руководитель учреждения образования</p>		<p>• <b>в течение одного рабочего дня после окончания расследования несчастного случая</b> рассматривает документы этого расследования, утверждает акт формы Н-2 (три экземпляра) и регистрирует его в журнале регистрации травм (микротравм) по форме согласно приложению 4 к Правилам № 227:</p> <p style="text-align: center;"><b>ЖУРНАЛ регистрации травм (микротравм)</b></p> <p style="text-align: center;">(наименование учреждения образования)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">№ п/п</th> <th rowspan="2">Дата, время получения травмы (микротравмы)</th> <th rowspan="2">Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) обучающегося (воспитанника), получившего травму (микротравму), год рождения, класс, группа, курс</th> <th rowspan="2">Краткое описание места, обстоятельств и причин травмы (микротравмы)</th> <th rowspan="2">Оформление результатов расследования (акт формы Н-2)</th> <th rowspan="2">Дата утверждения акта формы Н-2</th> <th colspan="2">Личная подпись (расшифровка подписи) обучающегося (воспитанника), получившего травму (микротравму) (одного из законных представителей или лица, представляющего его интересы)</th> </tr> <tr> <th>получившего акт формы Н-2</th> <th>ознаменного с регистрацией травмы (микротравмы)</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> <th>6</th> <th>7</th> <th>8</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> <p>Листы журнала регистрации травм (микротравм) должны <b>быть пронумерованы и прошнурованы</b>. Запись на последней странице журнала о количестве листов в журнале (цифрами и прописью) заверяется подписью руководителя учреждения образования и скрепляется печатью (кроме случаев, когда в соответствии с законодательными актами печать может не использоваться).</p> <p><b>! В случае несогласия с содержанием акта формы Н-2</b> руководитель учреждения образования <b>принимает решение о продлении времени проведения расследования на срок не более 5 рабочих дней</b>, не включая время, необходимое для проведения экспертиз и получения других документов.</p>	№ п/п	Дата, время получения травмы (микротравмы)	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) обучающегося (воспитанника), получившего травму (микротравму), год рождения, класс, группа, курс	Краткое описание места, обстоятельств и причин травмы (микротравмы)	Оформление результатов расследования (акт формы Н-2)	Дата утверждения акта формы Н-2	Личная подпись (расшифровка подписи) обучающегося (воспитанника), получившего травму (микротравму) (одного из законных представителей или лица, представляющего его интересы)		получившего акт формы Н-2	ознаменного с регистрацией травмы (микротравмы)	1	2	3	4	5	6	7	8									<p>п. 19</p> <p>Приложение 4</p> <p>п. 23</p> <p>п. 19</p>
№ п/п	Дата, время получения травмы (микротравмы)	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) обучающегося (воспитанника), получившего травму (микротравму), год рождения, класс, группа, курс							Краткое описание места, обстоятельств и причин травмы (микротравмы)	Оформление результатов расследования (акт формы Н-2)	Дата утверждения акта формы Н-2	Личная подпись (расшифровка подписи) обучающегося (воспитанника), получившего травму (микротравму) (одного из законных представителей или лица, представляющего его интересы)																	
			получившего акт формы Н-2	ознаменного с регистрацией травмы (микротравмы)																									
1	2	3	4	5	6	7	8																						



Руководитель учреждения образования	<p>• <b>в 3-дневный срок после утверждения акта формы Н-2 вручает</b> (направляет) экземпляр акта обучающемуся (воспитаннику), получившему травму (одному из его законных представителей или лицу, представляющему его интересы), <b>направляет экземпляр акта формы Н-2 в вышестоящую организацию (по подчиненности)</b>, а также копию этого акта другим заинтересованным лицам по их требованию.</p> <p>В случае отказа от получения экземпляра акта формы Н-2 обучающимся (воспитанником), получившим травму (одним из его законных представителей или лицом, представляющим его интересы), учреждение образования направляет его посредством почтовой связи с уведомлением.</p> <p>Первый экземпляр акта формы Н-2 вместе с материалами расследования находится в учреждении образования.</p>	п. 20
-------------------------------------	--	-------

**ВАЖНО ЗНАТЬ!**

!	<b>Контроль за правильным и своевременным расследованием, оформлением и учетом несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками), получившими травму, а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, осуществляют вышестоящие организации (по подчиненности) и профсоюзы</b>	п. 10
!	<b>Акт формы Н-2 с документами расследования находится вместе с журналом регистрации травм (микротравм) в учреждении образования, в котором несчастный случай поставлен на учет</b>	п. 21
!	<b>Несчастный случай, о котором руководителю учреждения образования не было сообщено в тот же день или вследствие которого повреждение здоровья наступило не сразу, расследуется в соответствии с настоящими Правилами в срок не более одного месяца со дня, когда руководителю учреждения образования стало известно о несчастном случае (получение заявления от обучающегося (воспитанника), получившего травму, одного из его законных представителей или лица, представляющего его интересы, справки об освобождении от занятий и другие необходимые документы)</b>	п. 22
!	<b>Если в ходе проведения расследования несчастного случая установлено, что он не подпадает под действие пункта 4 Правил № 227, результаты расследования оформляются лицами, указанными в пункте 11 Правил № 227, актом служебного расследования произвольной формы</b>	часть 3 п. 23
!	<p><b>Несчастный случай с обучающимся (воспитанником), направленным руководителем учреждения образования в другое учреждение образования, расследуется руководителем учреждения образования, у которого произошел несчастный случай, с участием уполномоченного представителя учреждения образования, направившего обучающегося (воспитанника).</b></p> <p><b>Неприбытие или несвоевременное прибытие представителя учреждения образования, участвующего в проведении расследования, не является основанием для изменения сроков проведения расследования.</b></p> <p><b>Акт формы Н-2 утверждает руководитель учреждения образования, на территории которого произошел несчастный случай, а учитывает – руководитель учреждения образования, направивший обучающегося (воспитанника), получившего травму, в другое учреждение образования</b></p>	п. 24
!	<p><b>Несчастные случаи, произошедшие с обучающимися (воспитанниками) на транспортных средствах, при организованном следовании к местам проведения учебных занятий (мероприятий) и обратно на транспортном средстве, предоставленном учреждением образования, или транспорте общего пользования, расследуются в соответствии с Правилами 227. При необходимости для оформления акта формы Н-2 руководителем учреждения образования запрашивается необходимая информация от уполномоченных государственных органов по результатам проведения ими расследования.</b></p> <p><b>При наступлении у потерпевшего повреждения здоровья вследствие микротравмы расследование несчастного случая проводится в соответствии с требованиями Правил № 227</b></p>	п. 25

(Окончание следует)

ОТТБ